



## COMUNE DI MORCOTE

### Messaggio Municipale no. 1093

**concernente la modifica degli articoli 5 e 15 del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti del 19 giugno 2018**

---

6922 Morcote, 6 febbraio 2024

Egregio Signor Presidente,  
Gentili Signore, Egregi Signori Consiglieri comunali,

con il presente messaggio vi sottoponiamo per esame e approvazione la modifica di 2 articoli del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti.

#### **Articolo 5**

Si propone di introdurre il principio che i take away, i negozi, bar e ristoranti che vendono cibo e bevande da asporto, mettano a disposizione dei clienti i contenitori per la raccolta separata dei rifiuti (RSU, PET e alluminio).

Oggi non tutte le realtà presenti a Morcote dispongono di questa tipologia di contenitori, cosicché i clienti utilizzano i cestini pubblici presenti sul territorio. I costi per lo smaltimento e la vuotatura dei cestini pubblici restano così a carico della collettività.

Si tratta quindi di introdurre una nuova base legale per regolamentare la fattispecie.

Articolo in Vigore	Modifica
<b>Art. 5</b> <b>Obblighi dei detentori di rifiuti</b>	<b>Art. 5</b> <b>Obblighi dei detentori di rifiuti</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. I rifiuti solidi urbani e i rifiuti solidi urbani ingombranti devono essere consegnati al servizio di raccolta comunale e/o presso i punti/centri di raccolta, secondo le modalità stabilite dal Municipio.</li> <li>2. Le raccolte separate che non possono essere riconsegnate direttamente presso i punti di vendita, vanno consegnate ai punti/centri di raccolta o ai servizi di raccolta designati dal Municipio. Le raccolte separate non possono essere mescolate tra di loro o con altri rifiuti.</li> <li>3. I privati possono provvedere al compostaggio decentralizzato dei loro scarti vegetali. Gli scarti vegetali non compostati in questo modo devono essere consegnati ai punti/centri di raccolta o ai servizi di raccolta secondo quanto stabilito tramite ordinanza.</li> <li>4. I rifiuti industriali e aziendali devono essere smaltiti dai detentori, a loro spese, secondo le prescrizioni federali e cantonali vigenti.</li> <li>5. I rifiuti speciali e i rifiuti soggetti a controllo non raccolti dal servizio comunale vanno smaltiti, a spese del detentore, secondo le prescrizioni federali e cantonali vigenti.</li> <li>6. Tutti i detentori di rifiuti devono fornire all'autorità le informazioni che vengono loro richieste sulla tipologia e la quantità di rifiuti prodotti così come sulle modalità di smaltimento.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. I rifiuti solidi urbani e i rifiuti solidi urbani ingombranti devono essere consegnati al servizio di raccolta comunale e/o presso i punti/centri di raccolta, secondo le modalità stabilite dal Municipio.</li> <li>2. Le raccolte separate che non possono essere riconsegnate direttamente presso i punti di vendita, vanno consegnate ai punti/centri di raccolta o ai servizi di raccolta designati dal Municipio. Le raccolte separate non possono essere mescolate tra di loro o con altri rifiuti.</li> <li>3. I privati possono provvedere al compostaggio decentralizzato dei loro scarti vegetali. Gli scarti vegetali non compostati in questo modo devono essere consegnati ai punti/centri di raccolta o ai servizi di raccolta secondo quanto stabilito tramite ordinanza.</li> <li>4. I rifiuti industriali e aziendali devono essere smaltiti dai detentori, a loro spese, secondo le prescrizioni federali e cantonali vigenti.</li> <li>5. I rifiuti speciali e i rifiuti soggetti a controllo non raccolti dal servizio comunale vanno smaltiti, a spese del detentore, secondo le prescrizioni federali e cantonali vigenti.</li> <li>6. <b>I take away, negozi, bar e ristoranti che vendono cibo e bevande da asporto, devono mettere a disposizione dei clienti i contenitori per la raccolta separata dei rifiuti (RSU, PET e alluminio). Per gli RSU dovranno essere utilizzati i sacchi ufficiali.</b></li> <li>7. Tutti i detentori di rifiuti devono fornire all'autorità le informazioni che vengono loro richieste sulla tipologia e la quantità di rifiuti prodotti così come sulle modalità di smaltimento.</li> </ol>

### Articolo 15

Il Municipio propone di rivedere in parte il sistema tariffario delle tasse sui rifiuti, introducendo alcune nuove tipologie di attività soggette al prelievo e adeguando alcune tariffe sulla base delle raccomandazioni fatte dal Sorvegliante svizzero dei prezzi. La nuova proposta è già stata approvata da quest'ultimo.



Dopo la decisione del Consiglio comunale, il Municipio emanerà l'ordinanza sulle tasse rifiuti per l'anno 2024, che dovrà prima essere sottoposta per esame al Sorvegliante svizzero dei prezzi. Con la nuova ordinanza dovranno essere rimodulate le tariffe per ogni singola categoria, tenendo in considerazione che il servizio dei rifiuti deve autofinanziarsi.

TIPOLOGIA	ATTUALE		NUOVO	
	Minimo	Massimo	Minimo	Massimo
Economie domestiche composte da 1 persona fisica domiciliata/residente	CHF 80.00	CHF 160.00	<b>CHF 80.00</b>	<b>CHF 160.00</b>
Economie domestiche composte da 2 persone fisiche domiciliate/residenti	CHF 120.00	CHF 240.00	<b>CHF 120.00</b>	<b>CHF 240.00</b>
Economie domestiche composte da 3 o più persone fisiche domiciliate/residenti	CHF 150.00	CHF 300.00	<b>CHF 150.00</b>	<b>CHF 300.00</b>
Residenze secondarie	CHF 150.00	CHF 300.00	<b>CHF 120.00</b>	<b>CHF 240.00</b>
Appartamenti s'affitti	CHF 100.00	CHF 200.00	<b>CHF 80.00</b>	<b>CHF 160.00</b>
Cantine	CHF 50.00	CHF 100.00	<b>CHF 50.00</b>	<b>CHF 100.00</b>
Attività economiche accessorie presso economie domestiche	CHF 100.00	CHF 200.00	<b>CHF 80.00</b>	<b>CHF 160.00</b>
Affittacamere-	<del>CHF 100.00</del>	<del>CHF 500.00</del>		
<b>Residenze secondarie con attività di affittacamere fino a 3 mesi</b>			<b>CHF 150.00</b>	<b>CHF 300.00</b>
<b>B&amp;B e affittacamere con attività superiore ai 3 mesi</b>			<b>CHF 200.00</b>	<b>CHF 500.00</b>
Esercizi pubblici e alberghi (importo per posto a sedere e per posto letto), aperture stagionali e annuali	CHF 20.00	CHF 50.00	<b>CHF 20.00</b>	<b>CHF 50.00</b>
<b>Take away e simili</b>			<b>CHF 200.00</b>	<b>CHF 1'000.00</b>
<b>Uffici commerciali e professionali, negozi e attività artigianali (tassa calcolata sulla base del numero dei dipendenti)</b>			<b>CHF 100.00</b>	<b>CHF 2'000.00</b>
<del>Uffici commerciali e professionali, negozi, attività artigianali, take-away fino 10 dipendenti</del>	<del>CHF 100.00</del>	<del>CHF 500.00</del>		
<del>Uffici commerciali e professionali, negozi, attività artigianali, take-away oltre 10 dipendenti</del>	<del>CHF 500.00</del>	<del>CHF 1'000.00</del>		
Casa anziani (importo per posto letto)	CHF 80.00	CHF 200.00	<b>CHF 80.00</b>	<b>CHF 200.00</b>
Uffici amministrativi comunali, scuole comunali	CHF 2'000.00	CHF 5'000.00	<b>CHF 1'000.00</b>	<b>CHF 5'000.00</b>



Indicazioni del Sorvegliante svizzero dei prezzi in merito al tariffario:

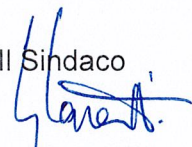
- *La tassa per un appartamento sfitto non deve essere più elevata di quella applicata agli appartamenti occupati.*
- *La tassa applicata alle residenze secondarie non dovrebbe essere maggiore di quella applicata alle economie domestiche con due persone.*
- *La tassa applicata alle attività economiche accessorie presso le economie domestiche è la stessa di quella applicata ai piccoli B&B e alle attività commerciali che contano fino a 10 collaboratori. La tassa applicata alle attività accessorie presso economie domestiche dovrebbe essere ridotta, mentre quella applicata alle imprese dovrebbe essere ricalibrata in maniera d'evitare delle disparità di trattamento.*
- *Per gli uffici commerciali e professionali, negozi e attività artigianali per il Sorvegliante dei prezzi sarebbe corretto applicare una tassa base alle imprese che contano fino a 3 collaboratori e in seguito lo stesso importo per ogni 5 collaboratori supplementari.*

Visto quanto sopra vi invitiamo a voler

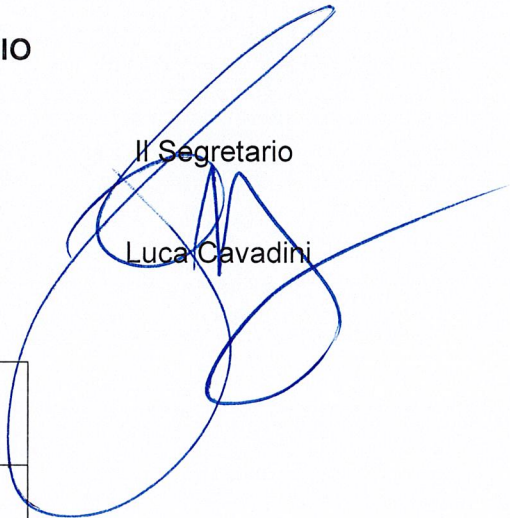
### **risolvere:**

- 1. È approvata la modifica degli articoli 5 e 15 del Regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti del 19 giugno 2018.**
- 2. L'entrata in vigore delle modifiche avverrà con la ratifica da parte della Sezione enti locali.**

**PER IL MUNICIPIO**

Il Sindaco  
  
Giacomo Caratti



Il Segretario  
  
Luca Cavadini

**Per esame e rapporto**

<b>Gestione</b>	<b>Legislazione e petizioni</b>	<b>Edilizia opere pubbliche e pianificazione</b>
●	●	

Approvato con risoluzione municipale no. 129 del 5 febbraio 2024.